



REPUBLIKA HRVATSKA



KARLOVAČKA ŽUPANIJA

ŽUPAN

KLASA: 020-01/21-01/53
URBROJ: 2133/1-07-01/04-21-2
Karlovac, 18. ožujka 2021.

Na temelju članka 24. Zakona o regionalnom razvoju Republike Hrvatske („Narodne Novine“ broj: 147/14, 123/17, 118/18), Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske („Narodne Novine“ broj: 123/17), članka 7. Uredbe o smjernicama za izradu akata strateškog planiranja („Narodne Novine“ broj: 89/18), Priručnika o strateškom planiranju Republike Hrvatske iz svibnja 2020. i članka 35. Statuta Karlovačke županije (Glasnik Karlovačke županije 17/21 - pročišćeni tekst) zamjenica župana koja obnaša dužnost župana Karlovačke županije, Martina Furdek Hajdin donosi

ZAKLJUČAK

Članak 1.

o donošenju Komunikacijske strategije Plana razvoja Karlovačke županije 2021.-2027. i Komunikacijskog akcijskog plana u predloženom tekstu.

Članak 2.

Ovaj Zaključak o donošenju Komunikacijske strategije Plana razvoja Karlovačke županije 2021.-2027. i Komunikacijskog akcijskog plana stupa na snagu danom donošenja.

Članak 3.

Zaključak i Komunikacijska strategija Plana razvoja Karlovačke županije 2021.-2027. i Komunikacijski akcijski plan objavit će se u "Glasniku Karlovačke županije", na stranicama Karlovačke županije www.kazup.hr i stranicama regionalnog koordinatora Javne ustanove Regionalne razvojne agencije Karlovačke županije - JURRA.

Zamjenica župana koja obnaša dužnost župana

2. Martina Furdek Hajdin, dipl.ing.arh.



DOSTAVITI:

1. Članovima Radne skupine putem e-maila
2. Glasnik Karlovačke županije
3. Stranica www.kazup.hr
4. Javna ustanova Regionalna razvojna agencija Karlovačke županije
5. Upravni odjel za graditeljstvo i okoliš Karlovačke županije
6. Pismohrana

Komunikacijska strategija

Plan razvoja Karlovačke županije

2021. – 2027.

Sadržaj

1. UVOD	2
2. GLAVNE SMJERNICE U IZRADI KOMUNIKACIJSKE STRATEGIJE	3
3. STRATEŠKI OKVIR I KONCEPTI KOMUNIKACIJE	4
4. KOMUNIKACIJSKA PODRUČJA DJELOVANJA	4
5. CILJEVI KOMUNIKACIJSKE STRATEGIJE	5
6. CILJNE SKUPINE (KLJUČNE JAVNOSTI)	7
7. KLJUČNE PORUKE.....	9
8. KOMUNIKACIJSKI KANALI	10
9. PRAĆENJE I VREDNOVANJE PROVEDBE KOMUNIKACIJSKE STRATEGIJE.....	12
10. KOMUNIKACIJSKI AKCIJSKI PLAN	14

1. UVOD

Odlukom o pokretanju postupka izrade Plana razvoja Karlovačke županije 2021. – 2027. (u daljnjem tekstu: Plan razvoja KAŽUP) usvojenoj na 28. sjednici Županijske skupštine održanoj dana 18. prosinca 2020. formalno je započela izrada novog akta strateškog planiranja od regionalnog značaja. Plan razvoja KAŽUP izrađuje se sukladno Zakonu o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske („Narodne novine“ broj: 123/17).

Prema članku 22. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske („Narodne Novine“ broj: 123/17) određeno je da su Planovi razvoja jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave akti strateškog planiranja od značaja za jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, koji prema članku 17. stavku 2. istog zakona ne mogu biti u suprotnosti s Nacionalnom razvojnom strategijom Republike Hrvatske do 2030. (u daljnjem tekstu: NRS 2030.) koja prema članku 17. stavku 4. istog zakona mora biti usklađena sa smjernicama i ciljevima koji proizlaze iz međunarodno preuzetih obveza.

Osim poštivanja zakonske regulative, Karlovačka županija (u daljnjem tekstu: KAŽUP) je pokretanjem postupka izrade Plana razvoja KAŽUP iskazala potrebu za koherentnom razvojnom politikom radi što boljeg korištenja razvojnih mogućnosti u novoj financijskoj perspektivi 2021. – 2027. Izrada Plana razvoja KAŽUP predstavlja veliki doprinos tome jer iako KAŽUP posjeduje prirodno, geografsko, društveno i gospodarsko bogatstvo, ti potencijali još uvijek nisu dovoljno iskorišteni. Cilj Plana razvoja KAŽUP je omogućiti usmjeravanje daljnjeg gospodarskog rasta i unaprjeđenja kvalitete života u KAŽUP u skladu s razvojnim smjerovima i strateškim ciljevima zadanim hijerarhijski nadređenom NRS 2030.

Temeljem Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske („Narodne Novine“ broj: 123/17), Uredbe o smjernicama za izradu akata strateškog planiranja od nacionalnog značaja i od značaja za jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave („Narodne Novine“ broj: 89/18) te Priručnika o strateškom planiranju kojeg je donijelo Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova Europske unije u svibnju 2020. (verzija 3.0), KAŽUP je obvezna izraditi Komunikacijsku strategiju i Komunikacijski akcijski plan za akte strateškog planiranja, radi odgovarajućeg informiranja, komunikacije i vidljivosti postupka planiranja javnih politika.

2. GLAVNE SMJERNICE U IZRADI KOMUNIKACIJSKE STRATEGIJE¹

Komunikacijska strategija je dokument kojim se određuju komunikacijski ciljevi koje nositelj izrade akta strateškog planiranja želi postići komunikacijom s javnošću i kojom se definiraju ključne komunikacijske poruke, ciljne skupine i komunikacijski kanali.

Komunikacijskim akcijskim planom definira se okvir za postizanje komunikacijskih ciljeva određenih komunikacijskom strategijom te detaljno razrađuju mjere i aktivnosti informiranja i vidljivosti na operativnoj razini u svrhu provedbe komunikacijskih ciljeva.

Komunikacijska strategija za postupak izrade Plana razvoja KAŽUP (u daljnjem tekstu: Komunikacijska strategija) definira:

1. glavne smjernice u izradi komunikacijske strategije
2. strateški okvir i koncepte komunikacije
3. komunikacijska područja djelovanja
4. komunikacijske ciljeve
5. ciljne skupine (ključne javnosti)
6. ključne poruke
7. komunikacijske kanale
8. postupak praćenja i vrednovanja provedbe Komunikacijske strategije
9. komunikacijski akcijski plan.

Plan razvoja KAŽUP donosi se za razdoblje 2021. – 2027., a Komunikacijska strategija provodit će se aktivno već tijekom 2021., od početne – prve faze u izradi Plana razvoja KAŽUP, s ciljem upoznavanja javnosti s prioritetima Plana razvoja KAŽUP i pripremama nužnim za efikasnije korištenje sredstava iz EU fondova u novoj financijskoj perspektivi 2021. – 2027.

Budući da se Komunikacijska strategija odnosi na izradu, a potom i na provedbu Plana razvoja KAŽUP, ista ne pruža detaljne obavijesti o sličnim aktivnostima ostalih tijela KAŽUP, te o aktivnostima koje će se provoditi na lokalnoj razini. Nadalje, Akcijski plan za provedbu Komunikacijske strategije donosit će se na godišnjoj osnovi kako bi se na što efikasniji i fleksibilniji način pristupilo izradi i provedbi Plana razvoja KAŽUP.

¹ Priručnik o strateškom planiranju, Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova Europske unije, svibanj 2020. (verzija 3.0)

3. STRATEŠKI OKVIR I KONCEPTI KOMUNIKACIJE

Komunikacijska strategija alat je koji pomnim i sustavnim planiranjem provedbe kompleksnih aktivnosti u funkciji upravljanja procesima komuniciranja s brojnim dionicima čini proces izrade, donošenja i provedbe Plana razvoja KAŽUP, kao temeljnog akta strateškog planiranja od regionalnog značaja, transparentnim i učinkovitim.

Ciljevi, mjere i aktivnosti koji su sastavni dio strateškog okvira Komunikacijske strategije detaljnije su razrađeni u poglavljima koja slijede. Definiranjem sastavnih dijelova strateškog okvira zadaju se koncepti komunikacije u fazi izrade i provedbe akta strateškog planiranja.

„Strategija savjetovanja s dionicima i javnošću u okviru postupka izrade Plana razvoja Karlovačke županije 2021. – 2027.“ zaseban je dokument kojim se pobliže definira savjetovanje u postupku izrade akta strateškog planiranja s ciljem osiguranja participativnog pristupa i ne čini sastavni dio ovog dokumenta.

Komunikacijskom strategijom zadaje se strateški okvir za komunikaciju koja ima za svrhu informiranje, podizanje svijesti i razumijevanje o važnosti izrade Plana razvoja KAŽUP. Također, istom se omogućuje identificiranim ciljnim skupinama razumijevanje ciljeva i svrhe Plana razvoja KAŽUP.

4. KOMUNIKACIJSKA PODRUČJA DJELOVANJA

U fazi izrade Plana razvoja KAŽUP, komunikacijska područja djelovanja definirana su kroz mjere i komunikacijske aktivnosti usmjerene prema dionicima i široj javnosti s ciljem jačanja interesa za sudjelovanjem i prepoznavanja uloge i odgovornosti u procesu strateškog planiranja na regionalnoj razini.

U fazi provedbe Plana razvoja KAŽUP, komunikacijska područja djelovanja definirana su komunikacijskim aktivnostima usmjerenim na učinkovitiju provedbu, praćenje, vrednovanje i izvještavanje te na transparentno informiranje dionika i šire javnosti o razvojnim učincima, kako bi se što veći krug dionika motivirao na sudjelovanje u procesu te na kreiranje novih aktivnosti, programa i projekata.

Temeljna načela

Sve aktivnosti koje će se poduzimati u okviru Komunikacijske strategije i njenog Akcijskog plana rukovodit će se sljedećim načelima:

- Informacije će biti prezentirane u javnom, pristupačnom i razumljivom obliku,
- Aktivnosti će se temeljiti na usmjeravanju svih relevantnih poruka ciljnim skupinama,

- Ciljne skupine bit će uzete u obzir već prilikom razvijanja i korištenja komunikacijskih alata. Navedeno obuhvaća vrijeme koje ciljna skupina ima na raspolaganju za prihvatiti informacije, kontekst u kojem primaju informacije i kapacitet za primanje informacija, kao što je primjerice pristup internetu. Ankete i drugi oblici istraživanja koristit će se u slučaju potrebe za osiguranjem primjerenosti i aktualnost komunikacija,
- Sve će aktivnosti biti komplementarne i konzistentne te će težiti uspostavljanju komplementarnih komunikacijskih alata i odašiljanju cjelovite poruke,
- Uspostavit će se sustav praćenja i ažuriranja informacija, kako bi iste bile u tijeku s vremenom i potencijalnim promjenama situacije.

Osiguravanje načela partnerstva

Tijekom izrade Plana razvoja KAŽUP, koristit će se svi potrebni komunikacijski kanali, odnosno alati kako bi se osigurala potpuna informiranost svih uključenih dionika o daljnjem napretku, što će pomoći održavanju kohezije i partnerskih odnosa. To podrazumijeva učinkovitu komunikaciju o svim relevantnim temama, u fazi izrade i fazi provedbe Plana razvoja KAŽUP.

Pristup informacijama

U skladu s hrvatskim zakonodavstvom, Komunikacijska strategija ističe potrebu osiguranja jednakog pristupa informacijama. Pri oblikovanju komunikacijskog pristupa bit će uzeti u obzir invaliditet, etničko podrijetlo te spolne i dobne razlike. U tom kontekstu, neće postojati samo jedan komunikacijski modul, odnosno pristup. Svi materijali bit će dostupni u prikladnim formatima čime se jamči pravo na pristup informacijama.

5. CILJEVI KOMUNIKACIJSKE STRATEGIJE

Opći ciljevi Komunikacijske strategije su: priopćenje informacije, podizanje svijesti i razumijevanje o važnosti izrade Plana razvoja KAŽUP te omogućavanje identificiranim ciljnim skupinama razumijevanje ciljeva i svrhe Plana razvoja KAŽUP.

Komunikacijska strategija doprinosi transparentnosti provođenja i mjerenja učinaka Plana razvoja KAŽUP te pomaže njenim nositeljima kao i krajnjim korisnicima da budu svjesni važnosti njihove uloge u razvoju KAŽUP.

U svrhu ostvarivanja ciljeva Plana razvoja KAŽUP, Akcijski plan za provedbu Komunikacijske strategije razradit će mjere koje će pridonijeti ispunjavanju sljedećih **posebnih ciljeva**:

1. **Cilj:** Uspostaviti usklađenost svih komunikacijskih aktivnosti koje provode institucije uključene u izradu Plana razvoja KAŽUP.
2. **Cilj:** Osigurati kontinuiranu transparentnost i informiranost o fazama izrade Plana razvoja KAŽUP.
3. **Cilj:** Informirati javnost o ulozi Plana razvoja KAŽUP u ostvarivanju ciljeva razvoja Republike Hrvatske (u daljnjem tekstu: RH) koji su definirani u NRS 2030.
4. **Cilj:** Informirati dionike i širu javnost na regionalnoj i lokalnoj razini o dostupnim mogućnostima financiranja razvojnih projekata na području KAŽUP, posebice o EU fondovima namijenjenim regionalnom razvoju.

Ciljevi Komunikacijske strategije bit će realizirani provedbom **komunikacijskih mjera i aktivnosti** koje će se tijekom razdoblja izrade Plana razvoja KAŽUP usklađivati s pojedinim fazama njegove izrade:

1. **faza** – uspostava i usklađivanje komunikacije između dionika uključenih u izradu Plana razvoja KAŽUP, te informiranje javnosti o načinima uključivanja u proces izrade Plana razvoja KAŽUP i o koracima izrade i
2. **faza** – preusmjeravanje aktivnosti na aktivno informiranje javnosti o postignutim ciljevima i uključivanje svih zainteresiranih dionika u izradu Plana razvoja KAŽUP.

Aktivnosti praćenja i vrednovanja ostvarenja komunikacijskih mjera te ciljeva i pokazatelja Komunikacijske strategije provodit će se u pravilnim vremenskim razmacima. Aktivnosti uključuju sljedeće:

- praćenje i analiza medijskih objava
- analiza neposrednog komuniciranja s ciljnim skupinama.

Komunikacijski pristup korigirat će se sukladno rezultatima navedenih aktivnosti, u svrhu realizacije ciljeva postavljenih u Komunikacijskoj strategiji.

Tijela odgovorna za realizaciju ciljeva ove Komunikacijske strategije bit će Javna ustanova Regionalna razvojna agencija Karlovačke županije (u daljnjem tekstu: JURRA KAŽUP) kao koordinator izrade Plana razvoja KAŽUP, te Upravni odjeli KAŽUP.

Komunikacijske mjere uključuju:

1. Informiranje šire javnosti o početku postupka izrade Plana razvoja KAŽUP,
2. Uspostavu središnje kontakt točke – u svrhu redovitog službenog komuniciranja svih dionika uključenih u pripremu, izradu i provedbu Plana razvoja KAŽUP,
3. Dostupnost informacija na internetu – glavni izvor informacija svim ciljnim skupinama o značenju Plana razvoja KAŽUP svim fazama izrade,
4. Internu komunikaciju i koordinaciju dionika (pismena i usmena komunikacija i koordinacija, savjetovanje, sjednice Županijskog partnerskog vijeća i sastanci Radne

- skupine/Tematskih radnih skupina i sl.) - s ciljem učinkovitosti procesa i rezultata izrade te kvalitete, brojnosti i sinergije ostvarenih rezultata,
5. Održavanje javnih događanja, savjetovanja s javnošću, predstavljanje nacrtu Plana razvoja KAŽUP, okrugli stolovi i radni sastanci radi povezivanja i poticanja partnerstva dionika, predstavljanje konačnog dokumenta, konferencije za medije, info aktivnosti o mogućnostima financiranja razvojnih projekata, programa, aktivnosti i dr., u skladu s mogućnostima okupljanja i epidemiološkim preporukama,
 6. Osiguranje medijske vidljivosti s ciljem omogućavanja protoka informacija do šire javnosti.

6. CILJNE SKUPINE (KLUČNE JAVNOSTI)

Komunikacijske aktivnosti usmjerene su prema širokom i raznolikom krugu dionika koji imaju aktivnu ili pasivnu ulogu u ostvarenju ciljeva lokalnog i regionalnog razvoja KAŽUP.

Ciljne skupine prema kojima treba usmjeriti i formirati komunikacijske aktivnosti su:

- Dionici uključeni u izradu Plana razvoja KAŽUP
- Šira javnost
- Jedinice lokalne samouprave (u daljnjem tekstu: JLS), javne ustanove i javnopravna tijela s područja KAŽUP
- Donositelji političkih odluka na nacionalnoj razini
- Županijsko partnersko vijeće
- Poduzetnici
- Gospodarski i socijalni partneri
- Predstavnici znanstvene zajednice
- Predstavnici organizacija civilnog društva
- Partneri s područja zaštite okoliša
- Nevladine organizacije i tijela zadužena za promicanje socijalne uključenosti, ravnopravnosti spolova i nediskriminacije
- Mediji kao prenositelji informacija.

Ciljne skupine mogu se formirati u četiri skupine, radi lakšeg prepoznavanja njihove uloge u izradi Plana razvoja KAŽUP – Grafički prikaz 1.

Grafički prikaz 1. Ciljne skupine (ključne javnosti)



1. Dionici – partneri u izradi

- *Županijska razina* - ova ciljna skupina uključuje JLS, javne ustanove i javnopravna tijela s područja KAŽUP kao partnere izravno uključene u izradu Plana razvoja KAŽUP kao što su: Hrvatska gospodarska komora – Županijska komora KAŽUP, Obrtnička komora KAŽUP, Hrvatski zavod za zapošljavanje – područni ured Karlovac, Javna ustanova NATURA VIVA za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode na području KAŽUP, Županijska uprava za ceste – ŽUC Karlovac, Zavod za prostorno uređenje KAŽUP, Turistička zajednica KAŽUP, zdravstvene i obrazovne ustanove te ostale javne ustanove i javnopravna tijela, gospodarski subjekti i organizacije civilnog društva koji djeluju na području KAŽUP. Umreženost dionika ključnih za izradu Plana razvoja KAŽUP te njihova informiranost od iznimne je važnosti tijekom izrade Plana razvoja KAŽUP s obzirom na njihov značajan doprinos kao poznavatelja stanja u pojedinim sektorima, odnosno područjima.
- *Nacionalna razina* - U partnere u izradi također je uključeno i Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova Europske unije kao nositelj politike regionalnog razvoja i koordinator izrade NRS 2030. te druga javna tijela koja svojim djelovanjem doprinose ostvarenju ciljeva regionalne politike. Nacionalni partneri u izradi Plana razvoja KAŽUP imaju savjetodavnu i nadzornu ulogu te će se komunikacijske aktivnosti usmjerene prema njima provoditi u obliku izvještavanja i konzultiranja o izradi i provedbi Plana razvoja KAŽUP.

2. Potencijalni korisnici

Potencijalni korisnici su sve JLS i javnopravna tijela, gospodarski subjekti, zdravstvene ustanove, znanstvene i obrazovne institucije, organizacije civilnog društva s područja KAŽUP koji su izravno zainteresirani da njihovi razvojni prioriteti i mjere budu ugrađeni u posebne ciljeve i mjere Plana razvoja KAŽUP budući da će nakon usvajanja Plana razvoja KAŽUP moći aplicirati za sredstva iz EU fondova, sredstva iz državnog proračuna te ostalih izvora financiranja za projekte iz područja koja su Planom razvoja KAŽUP određena kao prioritetna za razvoj KAŽUP.

3. Javnost

Šira javnost obuhvaća stanovništvo KAŽUP ali i izvan područja KAŽUP. Informiranje javnosti o izradi Plana razvoja KAŽUP važno je zbog toga što prioriteti koji se postavljaju ovim aktom strateškog planiranja od regionalnog značaja, imaju utjecaj na stanovništvo KAŽUP te im se kroz pružanje pravovremenih informacija omogućuje mogućnost aktivnog sudjelovanja u kreiranju regionalne politike. Uz to, osigurava se i transparentnost postupka pripreme i donošenja javnih politika.

4. Mediji

Osiguranje širenja informacija o Planu razvoja KAŽUP provest će se putem medija kao kanala za prijenos informacija kako široj javnosti, tako i potencijalnim korisnicima. To zahtijeva pravovremeno pružanje traženih informacija, što podrazumijeva uspostavu sustava koji će osigurati da se svi materijali za medije redovito ažuriraju i po potrebi revidiraju. Komunikacija s medijima uključivat će priopćenja za javnost, tiskovne konferencije, sudjelovanje u izradi priloga za informativne emisije na lokalnoj, županijskoj i nacionalnoj razini.

7. KLUČNE PORUKE

- NRS 2030. pruža okvir za provedbu strateških ciljeva čije će ispunjavanje omogućiti ostvarivanje zacrtanih razvojnih smjerova i definirane vizije RH do 2030.
- Utvrđeni razvojni smjerovi i strateški ciljevi trebaju pridonijeti tome da RH što bolje iskoristi svoje potencijale, da se otklone gospodarske i društvene štete prouzročene globalnom krizom i potakne što brži oporavak. Pritom su uzeti u obzir ciljevi postavljeni u okviru Europskog zelenog plana i Europskog teritorijalnog programa 2030.
- Plan razvoja KAŽUP u skladu je s hijerarhijski nadređenom NRS 2030. te svoje posebne ciljeve temelji na strateškim ciljevima i prioritetima zadanim u NRS 2030., uzimajući u obzir specifičnosti KAŽUP.
- Ostvarenju razvoja KAŽUP pridonijet će postizanje postavljenih nacionalnih strateških ciljeva i usklađena provedba politika u četiri razvojna smjera na čije je definiranje utjecala novonastala globalna kriza uzrokovana epidemijom bolesti COVID-19 uzrokovane virusom SARS-CoV-2, koja se snažno odrazila na hrvatsko gospodarstvo i sve segmente društva.
- Gospodarski i društveni razvoj u ravnoteži s prirodom predviđen unutar četiri razvojna smjera – Održivo gospodarstvo i društvo, Jačanje otpornosti na krize, Zelena i digitalna tranzicija i Ravnomjeran regionalni razvoj stvorit će prilike za sadašnje i buduće generacije, pri čemu će ljudi biti u središtu svih ulaganja.
- KAŽUP podržava projektne ideje u skladu s razvojnim smjerovima, koje se pripremaju kroz partnerstvo koje obuhvaća veliki broj dionika.



- Novo programsko razdoblje 2021. - 2027. daje nam nove mogućnosti za ulaganja u razvoj gospodarstva i diverzifikaciju gospodarstva i ulaganja u malo i srednje poduzetništvo u vidu korištenja zelenih i digitalnih tehnologija.
- Dostupnost i mogućnost korištenja financijskih sredstava iz EU fondova za provedbu projekata kojima se ostvaruju ciljevi definirani Planom razvoja KAŽUP.
- Gospodarski i socijalni partneri, partneri s regionalne i lokalne razine te partneri iz organizacija civilnoga društva, uključujući partnere na području zaštite okoliša, nevladine organizacije i tijela zadužena za promicanje socijalne uključenosti, ravnopravnosti spolova i nediskriminacije važni su dionici u svim fazama izrade i provedbe Plana razvoja KAŽUP.
- Sustav strateškog planiranja i upravljanja razvojem na regionalnoj razini je transparentan i utemeljen na zakonski definiranim procedurama.

8. KOMUNIKACIJSKI KANALI

U svrhu što preciznijeg utvrđivanja komunikacijskih kanala, u nastavku slijedi detaljnija razrada komunikacijskih kanala kroz alate i platforme koji su podijeljeni na dvije skupine:

- A) komunikacijski alati i platforme za pružanje *općih informacija* i
- B) komunikacijski alati i platforme za pružanje *detaljnih informacija*.

A) KOMUNIKACIJSKI ALATI I PLATFORME ZA PRUŽANJE OPĆIH INFORMACIJA – MEDIJSKA VIDLJIVOST

1. Letci i brošure

- predstavljaju jednostavnu metodu pružanja informacija ciljnim skupinama o Planu razvoja KAŽUP
- pružaju osnovne informacije o Planu razvoja KAŽUP (učinci Plana razvoja KAŽUP, vremenski okvir, predviđene mjere, ciljne skupine te sve druge relevantne informacije)
- indikativni vremenski okvir: kontinuirano po potrebi.

2. Priopćenja za tisak

- najvažniji oblik pisane komunikacije koji se šalje novinarima pisanih medija, radija i televizije
- koristi se za širenje redovnih informacija (npr. za objavu rezultata pripreme ili provedbe Plana razvoja KAŽUP), ali također i u situacijama kada se krajnjeg korisnika žurno mora informirati o nečemu (npr. objava natječaja za provedbu razvojnih projekata, produljenje trajanja natječaja i sl.), a nema vremena za prosljeđivanje informacija drugim kanalima.
- indikativni vremenski okvir: kontinuirano po potrebi.

3. Konferencije za novinare

- namijenjene su predstavnicima tiskanih medija, radija i televizije
- njihova glavna funkcija je pružanje informacija novinarima o Planu razvoja KAŽUP (svrha i učinci Plana razvoja KAŽUP, vremenski okviri, predviđene mjere, ciljne skupine itd.)
- indikativni vremenski okvir: kontinuirano po potrebi.

4. TV i radio

- promidžba Plana razvoja KAŽUP na televiziji će se provoditi putem oglasa i reportaža. Reportaže traju do 5 minuta i prikazivat će se prije ili nakon specijaliziranih emisija vezanih uz regionalni razvoj i regionalnu politiku. Reportaža bi također pružila informacije o lokacijama (npr. službenim web stranicama i dr.) na kojima se mogu dobiti sve detaljnije informacije
- radio spot bi pružio opće informacije o Planu razvoja KAŽUP, kao i informacije o kontaktima i adresama na kojima se može dobiti više informacija o Planu razvoja KAŽUP
- svrha televizijske i radio promidžbe je izvijestiti širu javnost, ali i druge ciljne skupine o Planu razvoja KAŽUP
- indikativni vremenski okvir: kontinuirano po potrebi.

5. Profili na društvenim mrežama

- u svrhu informiranja šire javnosti o djelovanju KAŽUP i JURRA-e KAŽUP (uključujući aktivnosti vezane za izradu Plana razvoja KAŽUP) otvoren je profil JURRA KAŽUP na Facebooku. Preko njega će se i dalje nastaviti informirati šira javnost o svim važnim događajima i napretku u pripremi i provedbi Plana razvoja KAŽUP
- indikativni vremenski okvir: kontinuirano.

B) KOMUNIKACIJSKI ALATI I PLATFORME ZA PRUŽANJE DETALJNIH INFORMACIJA

6. Elektronička pošta

- koristit će se prvenstveno u svrhu redovitog službenog komuniciranja svih dionika uključenih u izradu Plana razvoja KAŽUP te u svrhu informiranja svih zainteresiranih o novostima i fazama izrade
- indikativni vremenski okvir: kontinuirano po potrebi.

7. Službene web stranice

- prilikom informiranja o pojedinim fazama izrade Plana razvoja KAŽUP i svih dokumenata i vijesti vezanih uz njegovu izradu, nastavit će se koristiti mrežne stranice KAŽUP kao nositelja izrade i JURRA-e KAŽUP kao regionalnog koordinатора i

koordinatora izrade Plana razvoja KAŽUP. Na službenim web stranicama će redovito biti ažurirane informacije o tijeku izrade Plana razvoja KAŽUP.

- indikativni vremenski okvir: kontinuirano.

8. Središnja kontakt točka

- JURRA KAŽUP imenovat će odgovorne osobe za komunikaciju sa svim zainteresiranim osobama koje postavljaju upite telefonom, poštom ili elektroničkom poštom, a vezano uz izradu Plana razvoja KAŽUP
- indikativni vremenski okvir: kontinuirano.

9. Javna događanja

- organizacija različitih oblika izravne komunikacije sa zainteresiranom javnošću u obliku predstavljanja, informativnih događaja, okruglih stolova, radionica te tematskih skupova pridonijet će izravnom načinu predstavljanja faza izrade Plana razvoja KAŽUP zainteresiranoj javnosti
- posebna važnost pridaje se predstavljanju ključnih razvojnih projekata planiranih u okviru Plana razvoja KAŽUP
- indikativni vremenski okvir: sukladno potrebama – prilikom usvajanja Plana razvoja KAŽUP te kada se ukaže potreba za informiranjem javnosti o identifikaciji ključnih projekata predviđenih Planom razvoja KAŽUP.

9. PRAĆENJE I VREDNOVANJE PROVEDBE KOMUNIKACIJSKE STRATEGIJE

Za koordinaciju aktivnosti praćenja i izvještavanja o izradi i provedbi Plana razvoja KAŽUP, na godišnjoj razini zadužen je *regionalni koordinator* – JURRA KAŽUP.

Postupak vrednovanja uspješnosti Komunikacijske strategije ima za cilj evaluirati učinkovitost komunikacijskih alata. Uspješnost provedbe Komunikacijske strategije prati se putem indikativnih pokazatelja uspješnosti navedenih u Tablici 1. te se sukladno rezultatu praćenja, prema potrebi, komunikacijski pristup prema pojedinim ciljnim skupinama modificira.

Tablica 1. Indikativni pokazatelji uspješnosti

KOMUNIKACIJSKE MJERE	KOMUNIKACIJSKI KANAL/ALAT	POKAZATELJI USPJEŠNOSTI
CILJ 1. Uspostaviti usklađenost svih komunikacijskih aktivnosti koje provode institucije uključene u izradu Plana razvoja KAŽUP		
Mjera 1.		
Informiranje šire javnosti o početku postupka izrade / provedbe Plana razvoja KAŽUP	Službene web stranice KAŽUP i JURRA KAŽUP	Statistika posjeta stranici
Mjera 2.		
Uspostava središnje kontakt točke	Definirana adresa elektroničke pošte plan.razvoja@ra-kazup.hr Provođenje savjetovanja sa zainteresiranom javnošću	Broj odgovorenih upita zainteresiranih dionika Broj savjetovanja sa zainteresiranom javnošću
Cilj 2. Osigurati kontinuiranu transparentnost i informiranost o fazama izrade/provedbe Plana razvoja KAŽUP		
Mjera 3.		
Dostupnost informacija na Internetu	Službene web stranice KAŽUP i JURRA KAŽUP	Statistika posjeta službenih web stranica
Cilj 3. Informirati javnost o ulozi Plana razvoja KAŽUP u ostvarivanju ciljeva razvoja RH kako su definirani u NRS 2030.		
Mjera 4.		
Osiguranje medijske vidljivosti	Provođenje medijskih kampanja, oglašavanje i sudjelovanje u medijima	Broj provedenih događaja/objava
Mjera 5.		
Interna komunikacija i koordinacija dionika (Županijsko partnersko vijeće, Radna skupina, Tematske radne skupine)	Organiziranje sjednica, internih sastanaka, radionica, konferencija, seminara	Broj održanih sastanaka/ radionica/ konferencija / seminara Broj sudionika
Cilj 4. Informirati dionike i potencijalne korisnike na regionalnoj i lokalnoj razini o dostupnim mogućnostima financiranja razvojnih projekata na području KAŽUP, posebice o EU fondovima namijenjenim regionalnom razvoju		
Mjera 6.		
Održavanje javnih događanja	Organiziranje javnih radionica, konferencija, seminara i drugih javnih događanja	Broj održanih konferencija, radionica i drugih javnih događanja Broj sudionika
Mjera 7.		
Osiguranje medijske vidljivosti - objave u medijima	Provođenje medijskih kampanja, oglašavanje i sudjelovanje u medijima	Broj provedenih događaja/objava

10. KOMUNIKACIJSKI AKCIJSKI PLAN

Komunikacijski akcijski plan je prikaz potrebnih komunikacijskih mjera i alata koji doprinose ostvarenju ciljeva Komunikacijske strategije.

U nastavku je prikazan sveobuhvatni Komunikacijski akcijski plan primjenjiv za cijelo vrijeme trajanja postupka izrade Plana razvoja KAŽUP. Komunikacijski akcijski plan revidira se na godišnjoj razini jednako kao i proračun predloženih aktivnosti, te će se nakon donošenja Plana razvoja KAŽUP donijeti novi Komunikacijski akcijski plan vezan za provedbu Plana razvoja KAŽUP.

Tablica 2. Komunikacijski akcijski plan 2021. – 2022.

KOMUNIKACIJSKI CILJ	CILJNA SKUPINA	KOMUNIKACIJSKE MJERE I ALATI	VRIJEME TRAJANJA	NOSITELJ AKTIVNOSTI
1. Uspostaviti usklađenost svih komunikacijskih aktivnosti koje provode institucije uključene u izradu Plana razvoja KAŽUP	Dionici; Šira javnost	1. Uspostava središnje kontakt točke	I. kvartal 2021.	JURRA KAŽUP; KAŽUP
	Dionici; Donositelji odluka	2. Interna komunikacija i koordinacija dionika (Županijsko partnersko vijeće, Radna skupina, Tematske radne skupine, ostali dionici, šira javnost)	Kontinuirano tijekom 2021.	
2. Osigurati kontinuiranu transparentnost i informiranost o fazama izrade Plana razvoja KAŽUP	Dionici; Šira javnost; Mediji	3. Javno savjetovanje	Kontinuirano tijekom 2021.	JURRA KAŽUP; KAŽUP
3. Informirati javnost o ulozi Plana razvoja KAŽUP u ostvarivanju ciljeva razvoja RH koji su definirani u NRS 2030.	Dionici; Šira javnost; Mediji	4. Dostupnost informacija na internetu	Kontinuirano tijekom 2021.	JURRA KAŽUP; KAŽUP
	Šira javnost; Mediji	5. Osiguranje medijske vidljivosti	Minimalno dva puta godišnje	
4. Informirati dionike i širu javnost na regionalnoj i lokalnoj razini o dostupnim mogućnostima	Dionici; Šira javnost; Mediji	6. Sastanci i radionice dionika uključenih u izradu Plana razvoja KAŽUP	Kontinuirano tijekom II., III. i IV. kvartala 2021.	JURRA KAŽUP; KAŽUP

financiranja razvojnih projekata na području KAŽUP posebice o EU fondovima namijenjenim regionalnom razvoju	Šira javnost; Mediji; Dionici	7. Osiguranje medijske vidljivosti; službene web stranice	Kontinuirano tijekom 2021.	JURRA KAŽUP; KAŽUP
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------	-----------------------------------------------------------	----------------------------	-----------------------

Ova Komunikacijska strategija stupa na snagu danom donošenja Zaključka KLASA:20-01/21-01/53 URBROJ: 2133/1-07-01/04-21-2.

Zamjenica župana koja obnaša dužnost župana:

Martina Furdek Hajdin, dipl. ing. arh.

